



Comune di Nocciano
Provincia di Pescara
Via San Rocco n. 1
65010 Nocciano
085 - 847135 fax 085 – 847602
P.Iva 00221360688

ALLEGATO 1

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AI FINI DELLA NOMINA DEL COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE COSTITUITO IN FORMA MONOCRATICA TRIENNIO 2025/2028 DEL COMUNE DI NOCCIANO.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E COLLETTIVITA'**

Visti e richiamati:

- il D.Lgs. n. 150/2009: "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n.15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- il D.P.R. n. 105/2016: "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni";
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RENDE NOTO

Che in esecuzione della propria determinazione n. 5 del 16.01.2025 è indetta una procedura comparativa finalizzata alla nomina del Nucleo di Valutazione del Nocciano, in forma *monocratica*, per la durata del triennio 2025 – 2028, di cui all'art. 14 del D.L.vo n. 150/2009 e ss.mm.ii..

Il Nucleo di Valutazione. è un organo esterno all'Amministrazione, opera in modo monocratico, in autonomia e risponde esclusivamente all'organo di indirizzo politico-amministrativo.

La nomina del componente unico è effettuata dal Sindaco attraverso la valutazione dei curricula e delle esperienze maturate, presentati dai candidati iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della *performance*, istituito, ai sensi dell'art. 6, commi 3 e 4, del D.P.R. n. 105/2016, con D.M. del 02/12/2016, presso il Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art. 5 del detto D.M..

**ART. 1
OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Nucleo di Valutazione della Performance svolge le funzioni previste dall'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009 nonché quelle indicate nel Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi. In particolare, spetta al Nucleo:

- monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- comunicare tempestivamente le criticità riscontrate nel sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance ai competenti organi interni di governo

ed amministrazione proponendo eventuali misure organizzative per il corretto funzionamento del sistema stesso;

- validare la Relazione sulla Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009;
- garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla valutazione dei Dirigenti, dei titolari di posizioni organizzative e del personale di comparto, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. n. 150/2009;
- propone all'organo di indirizzo politico-amministrativo la valutazione annuale dei dirigenti/incaricati di funzioni dirigenziali/responsabili di settore o servizio e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al titolo III del D.Lgs. n. 150/2009;
- garantire la corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'Anac, in ossequio a quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. n. 150/2009;
- promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- curare annualmente la realizzazione di indagini sul personale dipendente nonché le rilevazioni della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale;
- verificare l'effettiva adozione di sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione per le attività e i servizi erogati dall'Ente, assicura la pubblicazione dei risultati in forma chiara e comprensibile;
- svolgere qualsiasi altra funzione prevista dalla legge, dai regolamenti e da qualsiasi altra normativa per gli Organismi Indipendenti di valutazione delle pubbliche amministrazioni.

ART. 2 DURATA E COMPENSO

L'incarico, di durata triennale decorre dalla data del provvedimento di nomina e non è prorogabile ed è rinnovabile una sola volta.

Il corrispettivo annuo previsto per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del presente incarico è pari ad € 1.700,00 (euro millesettecento/00) al lordo delle ritenute di legge e di ogni altro eventuale onere fiscale e contributivo.

In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà solo quello corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle attività dovute. Sia in caso di rinuncia che in caso di termine naturale dell'incarico, il professionista si impegna a concludere le attività non ancora perfezionate, relativamente all'annualità di competenza e a fornire una dettagliata relazione scritta, senza oneri ulteriori per l'amministrazione.

Art. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla procedura comparativa i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

A. Generali:

1. essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. età non superiore a 65 anni;
3. godere dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente numero operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

B. Competenza ed esperienza:

1. essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
2. essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk-management;

C. Integrità:

1. non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
2. non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
3. non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'O.I.V. prima della scadenza del mandato;
4. non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
5. non aver riportato sentenza definitiva disposta in applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale.

Art. 4 CAUSE OSTATIVE

In ragione delle disposizioni contenute nella Delibera Civit n. 12/2013 e del Decreto del Ministro per la semplificazione e per la pubblica amministrazione del 2 12 2016, seppur tale delibera riguardi i requisiti per la nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), può essere nominato componente del Nucleo il soggetto che soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente punto operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
- b) non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale (*Delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione*);
- c) non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- d) non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente del Nucleo di valutazione prima della scadenza del mandato;
- e) non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) non essere dipendente del Comune di Nocciano;
- g) non aver rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero non aver avuto rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non aver rivestito simili incarichi o cariche o non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- h) non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- i) non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione in una situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- j) non essere responsabile della prevenzione della corruzione presso la medesima amministrazione;

- k) non essere revisore dei conti presso la medesima amministrazione;
- l) non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione stessa;
- m) non aver svolto attività professionale in favore o contro l'amministrazione o averla svolta solo episodicamente;
- n) non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'ente, o con il vertice politico-amministrativo o comunque con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- o) non incorrere in ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000;
- p) non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013.

L'assenza delle situazioni sopra indicate è oggetto della formale dichiarazione che il soggetto dovrà presentare in occasione della candidatura.

Art. 5

LIMITI E APPARTENENZA AD ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE

Secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.M. del 2 dicembre 2016, gli scritti all'Elenco nazionale possono appartenere a più OIV per un massimo di tre, tale limite è ridotto a uno per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni. Inoltre, per le amministrazioni con oltre mille dipendenti il limite di appartenenza per i membri dell'OIV è comunque pari a uno.

Posto che il Comune di Nocciano ha meno di mille dipendenti, il limite relativo all'appartenenza a più OIV è pari a tre. Pertanto, il candidato deve impegnarsi a presentare le dimissioni da eventuali altri incarichi (se superiori a due) prima di accettare la nomina da parte di questa amministrazione. Analogamente, se il dipendente pubblico, il soggetto candidato deve impegnarsi a presentare le dimissioni da eventuali altri incarichi prima di accettare la nomina di cui in oggetto.

Art. 6

DOCUMENTI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati ad assumere l'incarico in questione sono tenuti a presentare apposita istanza di manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, utilizzando il modello allegato al presente avviso. All'istanza occorre allegare:

- *curriculum vitae* in formato europeo, datato e firmato da cui risultino in modo dettagliato il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire ai fini della valutazione;
- relazione descrittiva con specificazione dell'esperienza maturata presso le amministrazioni pubbliche e le imprese private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;
- dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell'assunzione dell'incarico;
- fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Le istanze di manifestazione di interesse dovranno essere inviate a questa Amministrazione **entro e non oltre le ore 12:00 del 03.02.2025**, con una delle seguenti modalità:

- a mano, all'Ufficio Protocollo del Comune di Nocciano, Viale San Rocco, 1 - Nocciano;
- a mezzo di Raccomandata A/R indirizzata a Comune di Nocciano, Via San Rocco, 1 – 65010 Nocciano (PE);

La documentazione dovrà essere inserita in una apposita busta recante “*Manifestazione di interesse alla nomina del Nucleo di Valutazione*”.

È altresì possibile inviare la candidatura per mezzo di una posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC **protocollo@comune.nocciano.pe.it** indicando in oggetto “*Manifestazione di interesse alla nomina del Nucleo di Valutazione*”. L’istanza di manifestazione e i relativi allegati dovranno essere trasmessi in formato pdf. Non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla procedura concorsuale, le istanze pervenute al suddetto indirizzo di PEC spedite da casella di posta elettronica non certificata.

La dichiarazione ed il presente avviso sono reperibili sul sito <http://www.comune.nocciano.pe.it> nella sezione “*Amministrazione Trasparente*.”

Non verranno prese in considerazione le domande presentate o spedite dopo la scadenza del termine stabilito nel presente bando. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro con la data apposto dall’ufficio postale accettante ovvero la ricevuta di consegna della PEC.

L’amministrazione non si assume la responsabilità di eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nell’istanza di manifestazione di interesse, il candidato è tenuto ad autorizzare l’Amministrazione comunale, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione stessa nonché ad indicare l’indirizzo di posta elettronica presso cui desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall’Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l’esclusione dalla selezione.

Art. 7

SVOLGIMENTO PROCEDURA COMPARATIVA

La selezione del Nucleo di Valutazione avverrà mediante valutazione comparativa dei requisiti richiesti desunti dal curriculum vitae e dalle relazioni descrittive trasmesse.

Acquisite le istanze degli interessati, il Sindaco, avvalendosi eventualmente di una commissione interna di supporto, designa e nomina i candidati prescelti.

Tale nomina è compiuta con criteri fiduciari scegliendo tra quanti abbiano partecipato alla relativa procedura.

All’atto dell’accettazione dell’incarico, il Nucleo di Valutazione, si impegna a non partecipare ad alcuna selezione per assunzioni bandita dall’Ente per un periodo di cinque anni successivi al termine dell’incarico.

Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici. Il provvedimento di nomina, il curricula ed il compenso, sono pubblicati nel sito istituzionale internet dell’Ente.

La procedura di valutazione di cui in oggetto non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito, bensì ad un elenco dal quale l’amministrazione potrà attingere in caso di sostituzioni nel corso del triennio, previa verifica del mantenimento dei requisiti di cui al presente avviso.

Si ravvisa, infine, che la scelta del componente del Nucleo sarà fatta nel pieno rispetto

dell'equilibrio di genere. Eventuali deroghe al suddetto principio saranno adeguatamente motivate nell'atto di nomina.

Art. 8
ESITO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

Gli esiti riguardanti la selezione di cui in oggetto saranno pubblicati sul profilo internet del Comune di Nocciano, nella sezione "Amministrazione trasparente – bandi di concorso" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Art. 9
TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutta l'Unione Europea dal 25 maggio 2018) e del decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali, eventualmente anche sensibili, forniti dai candidati saranno trattati dal Comune di Nocciano esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso e, successivamente, per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'Amministrazione. I dati medesimi potranno essere comunicati all'esterno unicamente per gli adempimenti di legge.

Il conferimento dei dati personali, eventualmente anche sensibili, ed il consenso al relativo trattamento è obbligatorio per l'ammissibilità del candidato alla presente procedura. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Nocciano, Via San Rocco, 1, 65010 Nocciano (PE). In ogni momento il soggetto che ha fornito i dati ai fini dell'ammissione alla procedura potrà esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

ART. 9
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Rag. Laura De Clerico, Responsabile Settore Affari Generali e Collettività, tel. 085847135 email segreteria@comune.nocciano.pe.it al quale è possibile rivolgersi per qualsiasi informazione o chiarimento inerente il suddetto Avviso.

Art. 10
PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato sul profilo internet del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Allegati:

- 1) Istanza di manifestazione di interesse.
- 2) Dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà in merito al possesso dei requisiti di partecipazione e all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell'assunzione dell'incarico.

Nocciano, li 16.01.2025

Il Responsabile del Settore
Rag. Laura De Clerico

