



Comune di Nocciano

Provincia di Pescara
Via San Rocco 2
65010 Nocciano
085 - 847135 fax 085 – 847602
C.F. e P.I. 00221360688

Determina n.	153
Del	11.11.2025
Originale	
Copia	x

SETTORE AFFARI GENERALI E COLLETTIVITA' DETERMINAZIONI DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

OGGETTO	L.R. 96/96 - APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE SEMPLICE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA – AMMESSI E ESCLUSI. PRESA ATTO VERBALE COMMISSIONE ERP N.100 DEL 5 NOVEMBRE 2025.
----------------	---

L'anno duemilaventicinque, il giorno undici del mese di novembre

Il Responsabile del Settore

Premesso che:

- la Regione Abruzzo, con L.R. 25 ottobre 1996 s.m.i., ha disciplinato le procedure per l'assegnazione e la locazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, nonché la determinazione dei relativi canoni;
- l'art.3 della citata legge, stabilisce che all'assegnazione degli alloggi di ERP provvedono i Comuni ove sono localizzati gli alloggi da assegnare;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 42 del 19.07.2024, con la quale è stata impartita direttiva al Responsabile del Settore Affari Generali e Collettività affinché provveda ad adottare tutti gli atti necessari per la predisposizione di un Bando pubblico ai sensi della L.R. 96/96 e ss.mm.ii., finalizzato alla formazione di una graduatoria per l'assegnazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica disponibili nel territorio comunale;

Richiamata altresì la propria determina n. 177 del 16.09.2025 con la quale è stato approvato il bando di concorso per l'assegnazione in locazione semplice di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica disponibili e che si renderanno disponibili nell'ambito del Comune di Nocciano e relativa domanda;

Visti gli articoli 6, 7, 8 e 9 della L. R. 96/96 che indicano l'iter procedurale dell'emanazione del bando e della conseguente istruttoria delle domande e della formazione della graduatoria;

Vista la nota trasmessa dal comune di Pescara in data 10.11.2025, prot. 4898, contenente il verbale della Commissione ERP n. 100 del 5.11.2025 ed i relativi allegati degli ammessi e degli esclusi alla graduatoria per l'assegnazione in locazione degli alloggi di edilizia residenziali pubblica;

Richiamato integralmente l'art. 9 della legge Regionale n. 96/96 che testualmente recita *"La commissione forma la graduatoria provvisoria entro 30 giorni dal ricevimento degli atti e dei documenti del concorso.*

Il termine di cui al comma precedente e' portato a 60 giorni esclusivamente per la formulazione della graduatoria dei comuni di oltre 15.000 abitanti.

Entro 15 giorni dalla sua formazione la graduatoria, con l'indicazione del punteggio conseguito da ciascun concorrente, nonche' dei modi e dei termini per l'opposizione, e' pubblicata nell'Albo pretorio del Comune o dei comuni per i bandi comprensoriali per 15 giorni consecutivi. I comuni seguono, altresì, le stesse forme di pubblicita' previste per il bando dal precedente art. 3.

Ai lavoratori emigrati all'estero e' data notizia dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria e della posizione conseguita a mezzo raccomandata.

Entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria nell'Albo pretorio e, per i lavoratori emigrati all'estero, dalla ricezione della comunicazione di cui al comma precedente, gli interessati possono presentare opposizione, in carta legale, alla commissione che provvede, sulla base dei documenti gia' acquisiti o allegati al ricorso, entro 30 giorni dalla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle opposizioni.

Esaurito l'esame delle opposizioni, la commissione formula la graduatoria definitiva, previa effettuazione dei sorteggi tra i concorrenti che abbiano conseguito lo stesso punteggio, fatto salvo il disposto del precedente art. 8. Il sorteggio e' effettuato dal presidente della commissione in forma pubblica.

La graduatoria e' pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione e costituisce provvedimento definitivo.

Gli alloggi sono assegnati secondo l'ordine stabilito nella graduatoria definitiva che, a tali effetti, conserva la sua efficacia per due anni e, comunque, fino a quando non venga aggiornata nei modi previsti dalla presente legge.

La graduatoria definitiva e' valida per l'assegnazione di tutti gli alloggi di edilizia residenziale pubblica, cosi' come definiti dall'art. 1 della presente legge."

Attestata l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, sia in capo all'istruttore, sia in capo al responsabile firmatario dell'atto medesimo;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento Comunale di Contabilità;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il decreto sindacale n. 4 del 31.07.2025;

DETERMINA

Per le premesse sopra esposte e che debbono qui intendersi integralmente richiamate e trascritte che ne costituiscono motivazione ai sensi della legge 241/1990.

1.di recepire il verbale della Commissione ERP n. 100 del 5.11.2025 ed i relativi allegati degli ammessi e degli esclusi alla graduatoria per l'assegnazione in locazione degli alloggi di edilizia residenziali pubblica, acquisito prot. gen. n.4898 del 10.11.2025;

2.di approvare la graduatoria provvisoria redatta in data 05.11.2025 dalla Commissione ERP di cui in premessa;

3.di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio per 30 giorni consecutivi del solo allegato contenente la graduatoria provvisoria e l'elenco degli esclusi, e sul sito istituzionale del Comune di Nocciano dove gli interessati potranno prenderne visione;

4.di far decorrere dalla data di pubblicazione del presente atto i termini per l'opposizione alla graduatoria come previsto dall'art. 9 della L.R. 96/96;

5.di dare atto che l'elenco dei nominativi ricompresi nella graduatoria degli aventi diritto all'assegnazione degli alloggi viene riportato anche con i dati dei richiedenti resi in forma anonima, ai fini della pubblicazione ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs33/2013 commi 2 e 4;

6.di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa pertanto ai sensi dell'art183 c.7 del TUEL non deve essere trasmesso al responsabile del settore finanziario ai fini dell'opposizione del Visto di regolarità contabile;

7.di stabilire che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147bis, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, il parere favorevole sulla regolarità tecnica in ordine alla legittimità, correttezza e regolarità dell'azione amministrativa è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

8.di dare atto ai sensi dell'art. 6 bis della L.n.241/1990, dellaL.n.190/2012 e dell'art. 6 del DPR 62/2013 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento rag. Laura De Clerico e dell'assenza dei vincoli di parentela con il contraente.

Il Responsabile del Settore
f.to Rag. Laura De Clerico

Il Responsabile del Servizio Finanziario

VISTO il provvedimento che precede

VISTO l'articolo 153, comma 5, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL)

esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e **attesta** la copertura finanziaria della spesa.

Nocciano, lì _____

Il responsabile del servizio finanziario

La presente determina

- ☐ è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Nocciano dal _____ al _____;
- ☐ riguardando spese, è stata trasmessa, ai sensi dell'articolo 191, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 al terzo interessato;
- ☐ la presente determinazione è utilizzata esclusivamente per la pubblicazione all'albo pretorio del comune:
“gli allegati, seppur materialmente non allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione e sono disponibili agli atti per la consultazione, i nominativi, indicati sulla determina conservata agli atti, non vengono indicati per il rispetto della normativa sulla privacy (D. Lds. 196/2003)”;
- ☐ è stata rimessa in copia, per opportuna conoscenza
 - ◆ al responsabile del servizio FINANZIARIO
 - ◆ al Sindaco/Assessore _____
 - ◆ al Segretario Comunale _____

il responsabile del servizio

E' copia conforme all'originale agli atti dell'amministrazione

Nocciano, lì _____

il responsabile del servizio
